



राजपत्र, हिमाचल प्रदेश (असाधारण)

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

शिमला, शुक्रवार, 23 फरवरी, 2007/4 फाल्गुन, 1928

हिमाचल प्रदेश सरकार

उद्यान विभाग

अधिसूचना

शिमला-171 002, 8 दिसम्बर, 2006

संख्या एच० टी० सी०-बी (4)-15/95.—हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, हिमाचल प्रदेश उद्यान विभाग में संगणक, वर्ग-III (अराजपत्रित) के पद के लिए इस अधिवृत्ति से संलग्न उपाबन्ध-“क” के अनुसार भर्ती और प्रोन्नति नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश उद्यान विभाग, संगणक वर्ग-III (अराजपत्रित) भर्ती और प्रोन्नति नियम, 2006 है।

(2) ये नियम राजपत्र, हिमाचल प्रदेश में प्रकाशित किए जाने की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. निरसन और व्यावृत्तियां.—(1) इस विभाग की अधिसूचना संख्या एच0 टी0 सी0-बी (4)-15/95, तारीख 4-5-1996 द्वारा अधिसूचित दी हिमाचल प्रदेश उद्यान विभाग, संगणक, वर्ग-III (अराजपत्रित) भर्ती एवं प्रोन्नति नियम, 1996 का एतद्द्वारा निरसन किया जाता है।

(2) ऐसे निरसन के होते हुए भी उपर्युक्त उप-नियम (1) के अधीन इस प्रकार निरसित नियमों के अधीन की गई कोई नियुक्ति, बात या कार्रवाई इन नियमों के अधीन विधिवान्य रूप में की गई समझी जाएगी।

आदेश द्वारा,

हस्ताक्षरित/-
प्रधान सचिव।

उपाबन्ध-क

उद्यान विभाग, हिमाचल प्रदेश में संगणक, वर्ग-III (अराजपत्रित) के पद के भर्ती और प्रोन्नति नियम

1. पद का नाम	संगणक
2. पदों की संख्या	1 (एक)
3. वर्गीकरण	वर्ग-III (अराजपत्रित) (अलिपिक वर्गीय)
4. वेतनमान	रुये 3120-100-3220-110-3660-120-4260-140-4400-150-5000-160-5160.
5. चयन पद अथवा अचयन पद	लागू नहीं
6. सीधी भर्ती के लिए आयु	18 से 45 वर्ष :

परन्तु सीधी भर्ती के लिए उपरी आयु सीमा तदर्थ आधार पर नियुक्त अभ्यर्थियों सहित पहले से सरकार की सेवा में रत व्यक्तियों सहित अभ्यर्थी को लागू नहीं होगी :

परन्तु यह और कि यदि तदर्थ आधार पर नियुक्त अभ्यर्थी इस रूप में नियुक्ति की तारीख को अधिक आयु का हो गया हो, तो वह तदर्थ या संविदा के आधार पर नियुक्ति के कारण आयु में शिथिलीकरण के लिए पात्र नहीं होगा :

परन्तु यह और कि अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों तथा अन्य वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपरी आयु सीमा में उतना ही शिथिलीकरण किया जा सकेगा जितना कि हिमाचल प्रदेश सरकार के साधारण या विशेष आदेशों के अधीन अनुज्ञेय है :

परन्तु यह और भी कि पब्लिक सैक्टर निगमों तथा स्वायत्त निकायों के सभी कर्मचारियों को, जो ऐसे पब्लिक

सैक्टर निगमों तथा स्वायत्त निकायों के आरम्भिक गठन के समय ऐसे पब्लिक सैक्टर निगमों/स्वायत्त निकायों में आमेसन से पूर्व सरकारी कर्मचारी थे, सीधी भर्ती में आयु सीमा में ऐसी ही रियायत की जायेगी जैसी सरकारी कर्मचारियों को अनुमति है। किन्तु इस प्रकार की रियायत पब्लिक सैक्टर निगमों तथा स्वायत्त निकायों के ऐसे कर्मचारीवृन्द को नहीं दी जायेगी जो पश्चातवर्ती ऐसे निगमों/स्वायत्त निकायों द्वारा किये गये थे/किये गये हैं और इन पब्लिक सैक्टर निगमों/स्वायत्त निकायों के आरम्भिक गठन के पश्चात् निगमों/स्वायत्त निकायों की सेवा में अन्तिम रूप से आमेसित किये गये हैं/किये गये थे।

(1) सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा की गणना उस वर्ष के प्रथम दिवस से की जायेगी जिसमें कि पद (पदों) को यथास्थिति आवेदन आमन्त्रित करने के लिए विज्ञापित किया जाता है या नियोजनालयों को अधिसूचित किया जाता है।

(2) अन्यथा सुअहित अभ्यर्थियों की दशा में सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा और अनुभव हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल किया जा सकेगा।

7. सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित न्यूनतम शैक्षणिक और अन्य अर्हताएँ।

अनिवार्य अर्हताएं :

(1) किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय से द्वितीय श्रेणी में दसवीं कक्षा पास या 10+2 परीक्षा पास या इसके समकक्ष होनी चाहिए।

वांछनीय अर्हताएं :

(i) उच्चतर अर्हता और कार्य क्षेत्र में अनुभव रखने वाले अभ्यर्थी को अधिसान दिया जाएगा।

(ii) हिमाचल प्रदेश की रूढ़ियों, रीतियों और बोलियों का ज्ञान और प्रदेश में विद्यमान विशिष्ट दशाओं में नियुक्ति के लिए उपयुक्तता।

8. क्या सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षणिक अर्हताएँ प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं।

आयु: लागू नहीं

शैक्षणिक अर्हता : लागू नहीं

9. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो

दो वर्ष, जिसका एक वर्ष से अधिक ऐसी और अवधि के लिए विस्तार किया जा सकेगा, जैसा सक्षम प्राधिकारों विशेष परिस्थितियों में और लिखित कारणों से आदेश दे।

10. भर्ती की पद्धति —भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पद (पदों) की प्रतिशतता। शत-प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा या सम्बन्धित भर्ती अभिकरण अर्थात् बोर्ड के माध्यम से संविदा के आधार पर।
11. प्रोन्नति, प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण की दशा में श्रेणियां (ग्रेड) जिनसे प्रोन्नति, प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण किया जायेगा। लागू नहीं
12. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान हो तो उसकी संरचना। लागू नहीं
13. परिस्थितियां जिनमें हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग से भर्ती करने के लिए परामर्श लिया जायेगा। जैसा कि विधि द्वारा अपेक्षित हो
14. सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अनिवार्य अपेक्षा। किसी सेवा या पद पर नियुक्ति के लिए अभ्यर्थी का भारत का नागरिक होना अनिवार्य है।
15. सीधी भर्ती द्वारा पद पर नियुक्ति के लिए चयन सीधी भर्ती के मामले में पद पर नियुक्ति के लिए चयन मौखिक परीक्षा के आधार पर किया जाएगा। यदि, यथास्थिति, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग या अन्य भर्ती प्राधिकरण ऐसा करना आवश्यक या समीचीन समझे, तो लिखित परीक्षा या व्यावहारिक परीक्षा के आधार पर किया जायेगा जिसका स्तर/पाठ्यक्रम यथास्थिति आयोग/अन्य भर्ती प्राधिकरण द्वारा निर्धारित किया जायेगा।
15. (क) संविदा के आधार पर पद पर नियुक्ति के लिए चयन। (I) संविदा नियुक्ति के लिए संकल्पना :—
- (क) पॉलिसी के अधीन उद्यान विभाग में संगणक को संविदा के आधार पर प्रारम्भ में एक वर्ष की अवधि के लिए लगाया जाएगा जिसे दो और वर्षों के लिए बढ़ाया जा सकेगा।
- (ख) अभ्यर्थियों का चयन सम्बन्धित भर्ती अभिकरण अर्थात् हिमाचल प्रदेश अधीनस्थ सेवा चयन बोर्ड द्वारा रिक्त पदों का विज्ञापन देकर किया जाएगा।
- (ग) चयन इन नियमों में विहित पात्रता शर्तों के अनुसार किया जाएगा।
- (घ) इन नियमों के अधीन संविदा के आधार पर इस प्रकार चयनित संगणक को सरकारी सेवा (जॉब) में नियमितकरण या स्थाई आमेनन के निर्वाह करने का कोई अधिकार नहीं होगा।

II. मानदेय:

संविदा के आधार पर नियुक्त संगणक को 4680 रुपये की दर से संविदात्मक रकम (जोकि वेतनमान का प्रारम्भिक जमा मईगाई वेतन के बराबर होगी) प्रति मास संदत्त की जाएगी। अनुपस्थिति अवधि के लिए कोई रकम संदत्त नहीं की जाएगी। यदि संविदा में एक वर्ष से अधिक की बढ़ौतरी की जाती है तो क्रमशः द्वितीय और तृतीय वर्ष के लिए संविदात्मक रकम में 100 रुपये की बढ़ौतरी अनुज्ञात की जाएगी।

III. नियुक्ति/अनुशासनिक प्राधिकारी :

निदेशक, उद्यान विभाग नियुक्ति और अनुशासन प्राधिकारी होगा।

IV. चयन प्रक्रिया :

- (क) निदेशक उद्यान, संगणक की विभाग में विद्यमान रिक्तियों की बाबत कार्यभार तथा मानकों के अनुसार, रिक्तियों को भरने हेतु उनका पूर्ण न्यायोचित्य देते हुए सरकार को वर्ष की समाप्ति से पूर्व अग्रिम सूचित करेगा।
- (ख) सरकार द्वारा अनुरोध पर विचार किया जाएगा और यदि प्रथमतः स्थानान्तरण के लिए कोई अनु-रोध है तो सरकार नियमित पदधारी के स्थानान्तरण द्वारा रिक्ति को भरेगी या अन्यथा सरकार, निदेशक, उद्यान विभाग को संगणक के रिक्त पद को संविदा के आधार पर केवल एक वर्ष के लिए भरने हेतु अनापत्ति प्रमाण-पत्र जारी करेगा जिसे निदेशक, उद्यान विभाग द्वारा दो और वर्षों के लिए बढ़ाया जा सकेगा।
- (ग) निदेशक उद्यान, रिक्त पद को संविदा के आधार पर भरने हेतु सरकार से अनुमोदन प्राप्त करने के पश्चात् सम्बन्धित भर्ती अभिकरण अर्थात् हिमाचल प्रदेश अधीनस्थ सेवा चयन बोर्ड को अध्यापेक्षा (मांग) भेजेगा।

V. संविदात्मक नियुक्तियों के लिए चयन समिति :

चयन सम्बन्धित भर्ती अभिकरण अर्थात् हिमाचल प्रदेश अधीनस्थ सेवा चयन बोर्ड द्वारा किया जाएगा।

VI. करार :

अभ्यर्थी को चयन के पश्चात् इन नियमों से संलग्न उपाबन्ध-"ख" के अनुसार करार हस्ताक्षरित करना होगा।

VII. निबन्धन और शर्तें :

- (क) संविदा के आधार पर नियुक्त संगणक को 4680/- रुपये की दर से संविदात्मक रकम प्रतिमास संदत्त की जाएगी (जोकि प्रारम्भिक वेतनमान जमा मंहगाई वेतन के बराबर होगी)। यह क्रमशः द्वितीय और तृतीय वर्ष के लिए संविदात्मक रकम में 100/- रुपये की दर से वार्षिक वृद्धि का हकदार होगा और किन्हीं अन्य सहबद्ध प्रमुविद्याओं जैसे कि वरिष्ठ/चयन वेतनमान आदि का हकदार नहीं होगा।
- (ख) संविदात्मक संगणक की सेवा पूर्णतया अस्थायी आधार पर होगी। यदि संविदा पर नियुक्त व्यक्ति का कार्य आचरण ठीक नहीं पाया जाता है तो नियुक्ति समाप्त किये जाने के लिए दायी होगी।
- (ग) संविदात्मक आधार पर नियुक्ति पदधारी को किसी भी दशा में सेवा में नियमितिकरण का कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगी।
- (घ) संविदात्मक संगणक एक मास की सेवा पूरी करने के पश्चात् एक दिन के आकस्मिक अवकाश का हकदार होगा। यह अवकाश एक वर्ष तक संचित किया जा सकेगा। संविदात्मक संगणक को किसी भी प्रकार का अन्य कोई अवकाश अनुज्ञात नहीं होगा। वह चिकित्सा प्रतिपूर्ति और एल0 टी0 सी0 के लिए भी हकदार नहीं होगा/होगी। केवल प्रसुति अवकाश नियमानुसार दिया जायेगा।
- (ज) विभागाध्यक्ष (हैंड ऑफ ऑफिस) के अनुमोदन के बिना सेवा से अनाधिकृत अनुपस्थिति से स्वतः ही संविदा की समाप्ति (पर्यावसान) हो जायेगी। संविदात्मक संगणक कर्तव्य से अनुपस्थिति की अवधि के लिए किसी प्रकार की संविदात्मक रकम का हकदार नहीं होगा।
- (च) संविदा आधार पर नियुक्त संगणक का एक कार्यालय से दूसरे कार्यालय के लिए स्थानान्तरण किसी भी दशा में अनुज्ञात नहीं किया जायेगा।
- (छ) चयनित अभ्यर्थी को सरकारी/रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी से अपना आरोग्य प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। महिला अभ्यर्थियों की दशा में बारह सप्ताह से अधिक की गर्भावस्था प्रसव होने तक उसे अस्थायी तौर पर अनुपयुक्तता बना देगी। महिला अभ्यर्थी का किसी प्राधिकृत चिकित्सा अधिकारी/व्यवसायी द्वारा उपयुक्तता के लिए पुनः निरीक्षण किया जाना चाहिए।

(ज) संविदात्मक संगणक का यदि अपने पदीय कर्तव्यों के सम्बन्ध में दौरे पर जाना अपेक्षित हो, तो वह उसी दर पर जैसा कि नियमित संगणक को लागू है, यात्रा भत्ते/दैनिक भत्ते का हकदार होगा।

VIII. नियमित नियुक्ति के लिए दावा करने का अधिकार :
इन नियमों के अधीन संविदा के आधार पर लगाये गये अभ्यर्थी को किसी भी अवस्था में विभाग में संगणक के कांडर में नियमितिकरण/स्थाई आमेसन का दावा करने का कोई अधिकार नहीं होगा।

16. आरक्षण

उक्त सेवा में नियुक्ति हिमाचल प्रदेश सरकार द्वारा समय-समय पर अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों/अन्य पिछड़े वर्गों के लिए सेवा में आरक्षण की बाबत जारी किये गये अनुदेशों के अध्वधीन होगी।

17. विभागीय परीक्षा

लागू नहीं।

18. शिथिल करने की शक्ति

जहाँ राज्य सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, कारणों को अभिलिखित करके आदेश द्वारा, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से आदेश द्वारा इन नियमों के किन्हीं उपबन्धों को किसी वर्ग या व्यक्तियों के प्रवर्ग या पदों की बाबत शिथिल कर सकेगी।

उपाबन्ध—“ख”

संविदा पर नियुक्त व्यक्ति और हिमाचल प्रदेश सरकार के मध्य निदेशक, उद्यान के माध्यम से निष्पादित किए जाने वाले संविदा/करार का प्रारूप

यह करार श्री/श्रीमती सुपुत्र/सुपुत्री श्री
निवासी संविदा पर नियुक्त व्यक्ति (जिसे इसमें इसके पश्चात् “प्रथम पक्षकार” कहा गया है), और हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, निदेशक उद्यान, के माध्यम से (जिसे इसमें इसके पश्चात् “द्वितीय पक्षकार” कहा गया है) के मध्य आज तारीख को किया गया।

“द्वितीय पक्षकार” ने उपरोक्त प्रथम पक्षकार को लगाया है के रूप में और प्रथम पक्षकार ने और प्रथम पक्षकार ने के रूप में संविदा आधार पर निम्नलिखित निबन्धन और शर्तों पर सेवा करने के लिए सहमति दी है:—

1. यह कि प्रथम पक्षकार के रूप में से प्रारम्भ होने और को समाप्त होने वाले दिन तक एक वर्ष की अवधि के लिए द्वितीय पक्षकार की सेवा में के रूप में होगा। यह विनिर्दिष्ट रूप से उल्लिखित किया गया है और दोनों पक्षकारों द्वारा करार पाया गया है कि प्रथम पक्षकार की द्वितीय पक्षकार के साथ संविदा आखिरी कार्य दिवस को अर्थात् दिन को स्वयंमेव ही पर्यवसित (समाप्त) समझी जाएगी और सूचना नोटिस आवश्यक नहीं होगा।
2. प्रथम पक्षकार की संविदात्मक रकम रुपये प्रति मास होगी।
3. प्रथम पक्षकार की सेवा बिल्कुल अस्थाई आधार पर होगी। यदि संविदा पर नियुक्त व्यक्ति का कार्य/आचरण ठीक नहीं पाया जाता है तो नियुक्ति समाप्त (पर्यवसित) की जाने के लिए दायी होगी।

4. संविदात्मक नियुक्ति किसी भी दशा में नियमित सेवा के लिए पदधारी को कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगी।
5. संविदा पर नियुक्त एक मास की सेवा पूरी करने के पश्चात् एक दिन के आकस्मिक अवकाश का हकदार होगा। यह अवकाश एक वर्ष तक संचित किया जा सकेगा। संविदात्मक को किसी भी प्रकार का अन्य कोई अवकाश अनुज्ञात नहीं होगा। वह चिकित्सा प्रतिपूर्ति और एल0 टी0 सी0 इत्यादि के लिए भी हकदार नहीं होगा/होगी। नियमानुसार केवल प्रसूति अवकाश दिया जायेगा।
6. नियन्त्रक अधिकारी के अनुमोदन के बिना कर्तव्यों से अनाधिकृत से स्वतः ही संविदा का पर्यावसान (समापन) हो जाएगा संविदा पर नियुक्त कर्तव्य (कार्य) से अनुपस्थिति की अवधि के लिए संविदात्मक रकम लेने का हकदार नहीं होगा।
7. किसी भी दशा में संविदा के आधार पर नियुक्त का एक स्थान से दूसरे स्थान के लिए स्थानान्तरण अनुज्ञात नहीं होगा।
8. चयनित अभ्यर्थी को सरकारी/रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी से अपना आरोग्य प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। महिला अभ्यर्थियों की दशा में बारह सप्ताह से अधिक की गर्भावस्था उसे प्रसव होने तक अस्थाई तौर पर अनुपयुक्त बना देगी। महिला अभ्यर्थियों का प्राधिकृत चिकित्सा अधिकारी/व्यवसायी द्वारा उपयुक्तता के लिए पुनः निरीक्षण किया जाना चाहिए।

इसके साक्ष्यस्वरूप प्रथम पक्षकार और द्वितीय पक्षकार ने पहले पैरा में लिखी तारीख को अपने-अपने हस्ताक्षर कर दिए हैं।

गवाह की उपस्थिति में :

1.
.....
.....
(नाम व पूरा पता)

2.
.....
.....
(नाम व पूरा पता)

प्रथम पक्षकार के हस्ताक्षर।

गवाह की उपस्थिति में :

1.
.....
.....
(नाम व पूरा पता)

2.
.....
.....
(नाम व पूरा पता)

द्वितीय पक्षकार के हस्ताक्षर।

[Authoritative English text of H.P. Government Notification No. HTC-B (4)-15/95, dated 8-12-2006, as required under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India].

HORTICULTURE DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-2, the 8th December, 2006

No. HTC-B (4)-15/95.—In exercise of the power conferred by proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor of Himachal Pradesh in constitution with the Himachal Pradesh Public Service Commission, is pleased to make the Recruitment and Promotion Rules for the post of Computer, Class-III (Non-Gazetted) in the Department of Horticulture, Himachal Pradesh as per Annexure-"A" attached to this notification, namely :—

Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Himachal Pradesh Horticulture Department Computer, Class-III (Non-Gazetted) Recruitment and Promotion Rules, 2006.

(2) These Rules shall come into force from the date of publication in Rajpatra, Himachal Pradesh.

2. *Repeal and savings.*—(1) The Himachal Pradesh Horticulture Department Computer, Class-III (Non-Gazetted) Recruitment and Promotion Rules, 1996 notified vide this Department Notification No. HTC-B(4)-15/95, dated 4-5-1996 are hereby repealed.

(2) Nothing withstanding such repeal, any appointment made, or anything done or any action taken under the rules so repealed under sub-rule (1) *supra* shall be deemed to have been validly made, or done or taken under these rules.

By order,

Sd/-
Principal Secretary.

ANNEXURE-"A"

RECRUITMENT AND PROMOTION RULES FOR THE POST OF COMPUTER IN THE DEPARTMENT OF HORTICULTURE, HIMACHAL PRADESH

- | | |
|---|---|
| 1. Name of the post | Computer |
| 2. Number of post | 1 (One) |
| 3. Classification | Class-III (Non-Gazetted) (Non-Ministerial) |
| 4. Scale of pay | Rs. 3120-100-3220-110-3660-120-4260-140-4400-150-5000-160-5160. |
| 5. Whether selection or non-selection post. | Not applicable |
| 6. Age for direct recruitment | Between 18 and 45 years : |

Provided that the upper age limit for direct recruitment will not be applicable to the candidates already

in service of the Government including those who have been appointed on *adhoc* or on contract basis:

Provided further that if a candidate appointed on *adhoc* basis had become overage on the date when he was appointed as such he shall not be eligible for any relaxation in the prescribed age limit by virtue of his/her such *adhoc* or contract appointment :

Provided further that upper age-limit is relaxable for Scheduled Castes/Scheduled Tribes/ other categories of persons to the extent permissible under the general or special order(s) of the Himachal Pradesh Government :

Provided further that the employees of all the Public Sector Corporations and Autonomous bodies who happened to be Government servant before absorption in the Public Sector Corporation/Autonomous bodies at the time of initial constitution of such Corporations/Autonomous bodies shall be allowed age concession in direct recruitment as admissible to Government servants. This concession will not however, be admissible to such staff of the Public Sector Corporation/Autonomous bodies who were/are subsequently appointed by such corporation/Autonomous bodies and are/were finally absorbed in the service of such Corporation/Autonomous bodies after initial constitution of the Public Sector Corporation/Autonomous bodies.

(1) Age limit for direct recruitment will be reckoned on the first day of the year in which the post(s) is/are advertised for inviting application or notified to the Employment Exchange or as the case may be.

(2) Age and experience in the case of direct recruitment are relaxable at the discretion of Himachal Pradesh Public Service Commission in case the candidate is otherwise well qualified.

7. Minimum educational and other qualifications required for direct recruitment.

Essential Qualification :

Should have passed Matriculation with Second Division or 10+2 examination passed or its equivalent from recognized Board/University.

Desirable Qualification :

1. Preference will be given to those who have higher qualification and experience in the line.

- | | |
|---|---|
| 2. Knowledge of customs, manners and dialects of Himachal Pradesh and suitability for appointment in the peculiar condition prevailing in the Pradesh. | Age : Not Applicable. |
| 8. Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in case of promotee(s). | Educational Qualification : No. |
| 9. Period of probation, if any | Two years subject to such further extension for a period not exceeding one year as may be ordered by the competent authority in special circumstances and reasons to be recorded in writing. |
| 10. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion, deputation, transfer and the percentage of post(s) to be filled in by various methods. | 100% by direct recruitment or on contract basis through concerned recruiting agency i. e. H.P. Subordinate Service Selection Board. |
| 11. In case of recruitment by promotion, deputation, transfer, grades from which promotion/deputation/transfer is to be made. | Not applicable. |
| 12. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition. | Not applicable. |
| 13. Circumstances under which the H. P. Public Service Commission is to be consulted in making recruitment. | As required under the law. |
| 14. Essential requirement for a direct recruitment. | A candidate for appointment to any service or post must be a citizen of India. |
| 15. Selection for appointment to the post by direct recruitment. | Selection for appointment to the post in the case of direct recruitment shall be made on the basis of <i>viva-voce</i> test and if the Himachal Pradesh Public Service Commission or other recruiting authority, as the case may be, so consider necessary or expedient by a written test or a practical test, the standard/syllabus etc. of which will, be determined by the Commission/other recruiting authority as the case may be. |
| 15A. Selection for appointment to post on contract basis. | (I) CONCEPT : |
| | (a) Under the policy, the Computer in the Horticulture Department will be engaged on contract basis initially for one year which may be extendable for two more years. |

(b) The candidates will be selected by advertising the vacant post by the concerned recruiting agency i.e. H.P. Subordinate Service Selection Board.

(c) The selection will be made in accordance with the eligibility conditions prescribed in these Rules.

(d) Contractual Computer so selected under these rules will not have any right to claim regularization or permanent absorption in the Government job.

(II) HONORARIUM :

The Computer appointed on contract basis will be paid contractual amount @ Rs. 4680/- per month (which shall be equal to initial of Scale + Dearness Pay). No amount will be paid for absence period. An amount of Rs. 100/- as increase in contractual amount for second and third year respectively will be allowed if contract is extended beyond one year.

(III) APPOINTING/DISCIPLINARY AUTHORITY ;

The Director of Horticulture Department will be appointing and disciplinary authority.

(IV) SELECTION PROCESS :

(a) The Director of Horticulture will inform the Government about the existing vacancies of Computer in the Department well in advance before the end of the year by giving full justification for the same according to the work load and norms.

(b) The request will be considered by the Government and if there is any request for transfer in the first instance, the Government will fill up the vacancy by transfer or regular incumbent, or otherwise, Government, will issue "No Objection Certificate" to the Director of Horticulture to fill up the vacant post of Computer on contract basis for one year only, which can be extended for two more years by the Director of Horticulture.

(c) The Director of Horticulture after obtaining the approval of the Government to fill up the vacant post on contract basis will send the requisition to the concerned recruiting

agency i. e. H.P. Subordinate Service Selection Board.

(V) COMMITTEE FOR SELECTION OF CONTRACTUAL APPOINTMENTS :

The Selection will be made by the concerned recruiting agency i.e. H.P. Subordinate Service Selection Board.

(VI) AGREEMENT :

After selection of a candidate he/she has to sign an agreement as per Annexure-"B" appended to these rules.

(VII) TERMS AND CONDITIONS :

- (a) The Computer appointed on contract basis will be paid contractual amount @ Rs. 4680/- per month (which shall be equal to initial of Pay Scale + Dearness Pay). He will be entitled for annual increase in contractual amount + Rs. 100/- per annum for second and third years respectively and no other allied benefits such as senior/selection scales etc.
- (b) The service of the contractual Computer will be purely on temporary basis. The appointment is liable to be terminated in case the performance/conduct of the contract appointee is not found good.
- (c) Contract appointee shall not confer any right to the incumbent for the regularization in service at any stage.
- (d) Contractual Computer will be entitled for one day casual leave after putting one month service. This leave can be accumulated upto one year. No leave of any other kind is admissible to the Contract appointee. He/she will not be entitled for Medical Reimbursement and LTC etc. only maternity leave will be given as per Rules.
- (e) Unauthorized absence from the service without the approval of the Head of the office shall automatically lead to the termination of the contract. Contractual Computer will not be entitled for any contractual amount for the period of absence from duty.
- (f) Transfer of a Computer appointed on contract basis will not be permitted from one office to another in any case.

(g) Selected candidate will have to submit a certificate of his/her fitness from a Government/Registered Medical Practitioner. In case of women candidates pregnancy beyond twelve weeks will render her temporarily unfit until the confinement is over. The women candidates should be re-examined for fitness from an authorized medical officer/practitioner.

(h) Contract Computer shall be entitled to T.A./D.A. if required to go on tour in connection with his/her official duties at the same rate as applicable to regular official.

(VIII) RIGHT TO CLAIM REGULAR APPOINTMENT:

The candidate engaged on contract basis under these Rules shall have no right to claim to regularization/permanent absorption as Computer in the cadre in a department at any stage.

16. Reservation.

The appointment to the service shall be subject to orders regarding reservation in the service for Scheduled Castes/Scheduled Tribes/Other Backward Classes and their categories or persons issued by the Himachal Pradesh Government from time to time.

17. Departmental Examination

Not applicable.

18. Power to relax

Where the state Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the H. P. Public Service Commission relax any of the provision (s) of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

ANNEXURE-B

FORM OF CONTRACT/AGREEMENT TO BE EXECUTED BETWEEN THE CONTRACT APPOINTEE & THE GOVERNMENT OF HIMACHAL PRADESH THROUGH DIRECTOR OF HORTICULTURE

This agreement is made on this.....day of.....in the year.....Between Sh./Smt. r/o.....

Contract appointee (here-in-after called the First Party) and the Governor, Himachal Pradesh through Director of Horticulture, Himachal Pradesh (herein-after the Second Party).

Whereas, the Second Party has engaged the aforesaid First Party and the First Party has agreed to serve as a.....on contract basis on the following terms & conditions :—

1. That the First Party shall remain in the service of the Second Party as.....for a period of 1 year commencing on day of.....and ending on the day of..... It is specifically

- mentioned and agreed upon the both the parties that the contract of the First Party with Second Party shall *ipso-facto* terminated on the information notice shall not be necessary.
2. The contractual amount of the First Party will be Rs.....per month.
 3. The service of First Party will be purely on temporary basis. The appointment is liable to be terminated in case the performance/conduct of the contract appointee is not found good.
 4. The contractual appointee shall not confer any right to incumbent for the regular service at any stage.
 5. Contract.....will be entitled for one day casual leave after putting one month service. This leave can be accumulated upto one year. No leave of any kind is admissible to the contractual..... He will not be entitled for Medical Reimbursement and L.T.C. etc. Only maternity leave will be given as per Rules.
 6. Unauthorized absence from the duty without the approval of the Controlling Officer shall automatically lead to the termination of the contract. A contractual..... will not be entitled for contractual amount for the period of absence from duty.
 7. Transfer of a.....appointed on contract basis will not be permitted from one place to another in any case.
 8. Selected candidate will have to submit a certificate of his/her fitness from a Government/Registered Medical Practitioner. In case of women candidates pregnant beyond twelve weeks will render her temporarily unfit the confinement is over. The women candidate should be re-examined for fitness from an authorized Medical Officer/practitioner.

IN WITNESS the FIRST PARTY AND SECOND PARTY have herein to set their hands the day, month and year first above written.

IN THE PRESENCE OF WITNESS.

1.

 (Name and Full Address)

Signature of the First Party.

2.

 (Name and full Address)

IN THE PRESENCE OF WITNESS

1.

 (Name and Full Address)

Signature of the Second Party.

2.

 (Name and Full Address)

नियन्त्रक, मुद्रण तथा लेखन सामग्री, हिमाचल प्रदेश, शिमला-5 द्वारा मुद्रित तथा प्रकाशित